

Ausbildung für Projektleiter

Die Situation

Die Methoden und Verfahren des Projektmanagements sind bestens dafür geeignet, größere Vorhaben mit Projektcharakter effektiv abzuarbeiten. Manchmal fehlt nur ein Baustein um ein Projekt erfolgreich durchzuführen. Wir bieten in verschiedenen Bausteinen, von der Kommunikation über die Projektleitertaufgaben bis hin zur PC-Unterstützung, alles was zum Gelingen eines Projektes erforderlich ist.

Die Zielgruppe

Mitarbeiter aller Hierarchiestufen, die jetzt schon Projekte durchführen oder diese in Zukunft machen werden und Manager, die Projekte begleiten.

Der Nutzen

Mit unserer langjährigen praktischen Erfahrung helfen wir Fehlentscheidungen zu vermeiden, die Kosten zu senken und die Qualität zu erhöhen.

Die Methoden

Wir initiieren Lernprozesse; wir beraten bei der Entwicklung von Projektstrukturen; wir coachen Sie zu Ihrem Erfolg; wir bieten kritische Analysen und Projektcontrolling.

Unsere Kompetenz

Berufserfahrene und praxiserprobte Projektleiter verantworten Seminare, Coaching und Beratung.

Ausbildung für Projektleiter

Seminar I — Kommunikation und Team

Dauer: 3 Tage

- Kommunikation in Projekten
- Gesprächsführung
- Kritikgespräche führen
- Rollenverteilung
- Teamprozesse

Seminar II — Interne systemische Zusammenhänge

Dauer: 3 Tage

- Betroffene Bereiche/Abteilungen herausfinden (das ganze System erkennen)
- Aufgaben und Informationswege erkennen
- Informationswege und Aufgabenverteilung einsetzen

Seminar III — Projektleitertätigkeit - Moderieren und Präsentieren

Dauer: 3 Tage

- Präsentationen aufbauen
- Erfolgreiches Präsentieren von Ergebnissen, Erfolgen und Misserfolgen
- Moderationen vorbereiten
- Moderieren von Gruppen
- Lösungsfindung Moderation

Seminar IV — Methoden und Techniken im Projektmanagement

- Dauer: 3 Tage
- Phasenmodell
- Projektstrukturplan, Netzplan
- Kreativitätstechniken

Seminar V — Typische Hürden und Fallen im Projekt und deren Umgang

Dauer: 2 Tage

- Zeitfallen
- Mitarbeiterfallen

Ausbildung für Projektleiter

Seminar VI — Aufwandsschätzungen und Kostenkalkulation

Dauer: 2 Tage

- Aufwand- und Kostenschätzverfahren
- Einsatzmöglichkeiten

Seminar VII — Juristisches Wissen für Projektleiter

Dauer: 1 Tag

- Projektvertrag, Risikoverteilung
- Verantwortlichkeit im Projekt

Seminar VIII — ISO 9000 und DIN im Projektmanagement

Dauer: 1 Tag

- Grundsätze ISO 9000 / DIN-Normen und deren Schnittstellen zum Projektmanagement

Seminar IX — Toolunterstützung

Dauer: 1 Tag

- PC-gestützte Systeme und deren Einsatzmöglichkeiten werden vorgestellt und bewertet

Seminar X — MS-Project Grundlagen

Dauer: 2 Tage

- Vorgänge
- Ressourcen
- Überwachung
- Berichte
- Ausblick